

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
приказом начальника управления культуры
Администрации города Ноябрьска
от 29.12.14 № 177д

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ □ □

муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа № 3»

наименование муниципального учреждения муниципального учреждения города Ноябрьска, ИНН 8905021650, КПП 890501001

на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

на оказание муниципальных услуг :

1 Предоставление дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства

1. Номер, наименование муниципальной услуги по перечню

1 Предоставление дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства (далее - муниципальная услуга), с учетом реализации мероприятий программ:

- мероприятие 1.1 «Оказание муниципальных услуг муниципальными образовательными учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства», мероприятие 2.1 «Субсидии муниципальным образовательным учреждениям дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства на выполнение мероприятий в сфере культуры и кинематографии» подпрограммы «Развитие художественного образования детей (2014 -2017 гг.)» муниципальной программы муниципального образования город Ноябрьск «Сохранение и развитие культуры города Ноябрьска на 2014 – 2017 годы», утвержденной постановлением Администрации города от 05.11.2014 № П-1144

2. Потребители муниципальной услуги.

Наименование категории потребителей	Основа предоставления (безвозмездная, частично платная, платная)
1	2
Физические лица (от 5 до 18 лет)	Безвозмездная

3. Показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
				отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год план	очередной финансовый 2015 год	1-й год планового периода 2016 год	2-й год планового периода 2017 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием	(%)	$\text{Пук} = \frac{\text{Кзше}}{\text{Кесшр}} \times 100$, где Пук – показатель укомплектованности кадрами; Кзше – количество занятых штатных единиц; Кесшр – количество единиц согласно штатному расписанию.	97%	90%	90%	90%	90%	Справка об укомплектованности кадрами
2	Уровень информированности	(%)	$\text{Пи} = \frac{\text{И1} + \text{И2} + \text{И3} + \text{И4}}{4} \times 100$, где Пи – показатель информированности; И1 – наличие информации на официальном сайте в сети Интернет; И2 – наличие информации на стендах; И3 – наличие возможности получения информации при личном обращении; И4 – наличие возможности получения информации по телефону.	100%	90%	100%	100%	100%	Информационное письмо

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Наличие и состояние документооборота по работе с заявителями	(%)	$P_{до} = \frac{K_{одуп}}{K_{ндуо}} \times 100$, где $P_{до}$ – показатель документооборота; $K_{одуп}$ – количество оформленных документов в установленном порядке; $K_{ндуо}$ – количество необходимых документов установленного образца.	100%	100%	100%	100%	100%	Журнал регистрации входящих заявлений
4	Результативность муниципальной услуги:								
4.1	Доля предоставленных услуг к общему количеству поступивших заявлений	%	$D_{пу} = \frac{K_{пу}}{K_{пз}} \times 100$, где $D_{пу}$ – доля предоставленных услуг; $K_{пу}$ – количество предоставленных услуг; $K_{пз}$ – количество поступивших заявлений.	100%	100%	100%	100%	100%	Данные учреждения
4.2	Укомплектованность учреждения квалифицированными специалистами	%	$U_{уч. квал. спец.} = \frac{N_{квал. спец.}}{N_{спец.}} \times 100\%$, где $U_{уч. квал. спец.}$ – укомплектованность учреждений квалифицированными специалистами; $N_{квал. спец.}$ – число квалифицированных специалистов учреждений; $N_{спец.}$ – число специалистов учреждений.	100%	90%	90%	90%	90%	Данные учреждения (справка об укомплектованности кадрами)
4.3	Количество обучающихся, принявших участие в городских, зональных, региональных, окружных, всероссийских, международных конкурсах	человек	Абсолютный показатель	26	27	26	26	26	Данные учреждения (информация об участии в конкурсах, о показанных спектаклях, концертах и концертных программах, иных зрелищных мероприятиях), Паспорт учреждения
4.4	Количество показанных спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных мероприятий	единиц	Абсолютный показатель	25	25	25	25	25	Данные учреждения (информация об участии в конкурсах, о показанных спектаклях, концертах и концертных программах, иных зрелищных мероприятиях), Паспорт учреждения
5	Своевременность предоставления муниципальной услуги	%	$P_{сп} = \frac{K_{спу}}{K_{пу}} \times 100$, где $P_{сп}$ – показатель своевременности предоставления муниципальной услуги; $K_{спу}$ – количество своевременно предоставленных муниципальных услуг; $K_{пу}$ – количество предоставленных муниципальных услуг.	100%	100%	100%	100%	100%	Журнал регистрации входящих заявлений, Книга отзывов и предложений

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6	Отсутствие необоснованных отказов в предоставлении муниципальной услуги	единиц	Наличие отказов, подтвержденных решением суда либо актом реагирования органа государственного контроля. Абсолютный показатель	0	0	0	0	0	Книга отзывов и предложений
7	Удовлетворенность качеством предоставления муниципальной услуги	(%)	$Пукпу = ((Кпу - Кож) / Кпу) \times 100$, где Пукпу – показатель удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги; Кож – количество обоснованных жалоб; Кпу – количество предоставленных муниципальных услуг	100%	90%	90%	90%	90%	Книга отзывов и предложений

3.2. Объем муниципальной услуги в натуральном выражении

№ п/п	Наименование показателя / мероприятия	Единица измерения	Объем муниципальной услуги									Из графы 6: в рамках реализации мероприятий программы	Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый 2013 год	текущий финансовый 2014 год	очередной финансовый 2015 год				1-й год планового периода	2-й год планового периода			
					план	всего	1 кв.	2 кв.			3 кв.		
1	2	3	4	5	6	6.1	6.2	6.3	6.4	7	8	9	10
1.	Количество обучающихся	человек	101	101	101	101	101	101	101	101	101	101	Форма № 1 -ДМШ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", Паспорт учреждения
1.1.	в том числе по мероприятиям:												
1.1.1	Реализация МП «Сохранение и развитие культуры города Ноябрьска на 2014 – 2016 годы»	человек	х	101	101	101	101	101	101	101	101	101	Форма № 1 -ДМШ "Сведения о детской музыкальной, художественной, хореографической школе и школе искусств", Паспорт учреждения

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги.

Наименование нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги	Реквизиты нормативных правовых актов, регулирующих порядок (требования) оказания муниципальной услуги
1	2
Об образовании в Российской Федерации	ст. 29, 83, Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014)
Основы законодательства Российской Федерации о культуре	ст. 13, "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1)
О культуре в Ямало-Ненецком автономном округе	ст 13, 15, Закон ЯНАО от 27.04.2011 № 38-ЗАО (ред. от 23.12.2011) (принят Законодательным Собранием Ямало-Ненецкого автономного округа 20.04.2011)
СП 1.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы	"СП 1.13130.2009. Свод правил. Системы противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы" (утв. Приказом МЧС РФ от 25.03.2009 N 171)

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1.	Размещение информации на официальном сайте учредителя (http://kultura-nsk.ru)	- график (режим) работы, почтовые адреса, справочные телефоны, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронной почты управления культуры, учреждения; - телефоны, фамилии руководителей учреждения; - порядок и сроки предоставления муниципальной услуги	В течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений в информацию и документы
2.	Размещение информации на официальном сайте учреждения	Информация и документы в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"	В течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений в информацию и документы
3.	Размещение информации на информационном стенде учреждения	- график (режим) работы, почтовые адреса, справочные телефоны, адреса официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронной почты управления культуры, учреждения; - телефоны, фамилии руководителей учреждения; - порядок и сроки предоставления муниципальной услуги	В течение десяти рабочих дней со дня создания, получения или внесения соответствующих изменений в информацию и документы
4.	Размещение учреждением установленной информации и документов на официальном сайте в сети Интернет (http://bus.gov.ru/)	Информация и документы в соответствии с Приказом Минфина России от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта"	Не позднее 5 рабочих дней с даты, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте
5.	При личном обращении, получения информации по телефону	По вопросу обращения	По мере обращения

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- 1) Ликвидация, реорганизация учреждения (ст. 61-64 Гражданского кодекса Российской Федерации).
- 2) Выявление нарушений требований пожарной безопасности, создающего угрозу возникновения пожара и безопасности людей (ст. 6 ст. 12 Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»).
- 3) Несоответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям к эксплуатации производственных, общественных помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта (ст. 24 Федеральный закон от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»).
- 4) Исключение услуги (либо показателя её характеризующего), предоставляемой учреждением, из перечня муниципальных услуг (работ) (Нормативный правовой акт муниципального образования).
- 5) Приостановление, аннулирование, прекращения действия лицензии
- 6) Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Тарифы на оплату муниципальной услуги потребителем в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее оказание на платной основе.

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий тарифы либо порядок их установления: -

6.2. Орган, устанавливающий тарифы: -

6.3. Значения тарифов: услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания.

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации города Ноябрьска, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Камеральная проверка (рассмотрение отчета об исполнении задания, предоставляемого учреждением)	Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным	Управление культуры Администрации города Ноябрьска
2.	Последующий контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в три года. По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление культуры Администрации города Ноябрьска
3.	Рассмотрение годового отчета о деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, предоставляемого учреждением	Ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, полугодовой - 10 июля	Управление культуры Администрации города Ноябрьска
4.	Рассмотрение отчёта об использовании субсидий	Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Управление культуры Администрации города Ноябрьска
5.	Проверка журнала регистрации входящих заявлений, книги отзывов и предложений	Ежеквартально – при поступлении отчётности о выполнении муниципального задания	Управление культуры Администрации города Ноябрьска

8. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование отчётности	Форма отчетности	Срок представления отчётности
1	2	3	4
1.	Отчет о выполнении муниципального задания	Приложение № 3 к постановлению Администрации города Ноябрьска от 10.03.2014 № П-196 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 3 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – до 10 января года, следующего за отчетным
2.	Отчет статистического наблюдения, Паспорт образовательного учреждения	Форма статистического наблюдения, утвержденная приказом Росстата от 15.07.2011 № 324 "Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры"	Ежегодно – до 03 октября текущего года
3.	Отчет о результатах самообследования	В соответствии с приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"	Ежегодно - не позднее 20 апреля текущего года
4.	Пояснительная записка с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объемов оказания муниципальной услуги с приложением информации об участии в конкурсах, о показанных спектаклях, концертах и концертных программах, иных зрелищных мероприятий	В свободной форме	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 3 числа месяца следующего за отчетным периодом.

1	2	3	4
5.	Аналитическая справка о соблюдении нормативной стоимости муниципальных услуг (выполняемых работ)	Приложение № 4 к постановлению Администрации города Ноябрьска от 10.03.2014 № П-196 «О формировании и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 3 числа месяца следующего за отчетным периодом, по итогам года до 10 января года.
6.	Сведения об информированности размещении учреждением установленной информации и документов на Официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru), на официальном сайте учреждения	Информационное письмо в адрес управления культуры Администрации города Ноябрьска с приложением о своевременности размещения установленной информации и документов на Официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru); сайте учреждения; сайте учредителя; о наличии информации на стенде; о возможности получения информации при личном обращении и по телефону, согласованного с отделом правового и документационного обеспечения, отделом организации досуга управления культуры	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 3 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – до 10 января года, следующего за отчетным
7.	Сведения об укомплектованности кадрами	Письмо в адрес управления культуры Администрации города Ноябрьска с приложением справки об укомплектованности кадрами, согласованной с расчетным отделом централизованной бухгалтерии управления культуры	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 3 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – до 10 января года, следующего за отчетным
8.	Информация об участии в конкурсах, о показанных спектаклях, концертах и концертных программах, иных зрелищных мероприятиях	Письмо в адрес управления культуры Администрации города Ноябрьска с приложением информации об участии в конкурсах, о показанных спектаклях, концертах и концертных программах, иных зрелищных мероприятиях	По итогам 1 квартала, полугодия, 9 месяцев – до 3 числа месяца следующего за отчетным периодом. По итогам года – до 10 января года, следующего за отчетным

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

9.1. Нормативная (расчетная) численность работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания: 32 штатных единиц.

9.2. Средняя заработная плата работников, задействованных в организации и выполнении муниципального задания: 49 640,80 рублей в месяц.

9.3. Возможные отклонения от установленных показателей, характеризующих объем выполнения муниципальных услуг в натуральном выражении, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным.

№ п/п	Номер, наименование муниципальной услуги (работы) по перечню	Единица измерения	Возможная величина отклонения (%)
1	2	3	4
Муниципальные услуги			
1	1 Предоставление дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам в области музыкального искусства	Количество обучающихся (человек)	10%

9.4. Перечень муниципального имущества, сданного в аренду с согласия учредителя - муниципальное имущество в аренду не предоставляется.

Сведения о согласованиях муниципального задания

№ п/п	Наименование структурного подразделения Администрации города Ноябрьска	Реквизиты полученных согласований (номер, дата письма)
1	Департамент экономики Администрации города Ноябрьска	№ 43468/103 - 400 от 26.12.2014 г.
2	Департамент финансов Администрации города Ноябрьска	43784/103-100 от 29.12.2014 г.